

L'ANTICIPATION ET LA GESTION DE LA RETRAITE FORMATION EN 2 JOURS MODULABLES

- Évaluer les conséquences financières, sociales et fiscales des décisions prises en matière de gestion de fin de carrière.
- Se repérer dans les différents systèmes de retraite.
- Connaître les principales formalités à accomplir et ses droits en matière de retraite.

Programme

L'introduction

Définir les principaux régimes de retraite

La retraite de base de la Sécurité Sociale

Connaître les conditions d'ouverture des droits à la retraite

Calculer le montant de la retraite

Déterminer le montant de la pension

Être informé sur le cumul emploi-retraite

Apprendre les droits du conjoint survivant

La retraite des fonctionnaires

Comprendre les conditions d'ouverture des droits à la retraite

Calculer le montant de la pension

Recenser la retraite additionnelle

Les retraites complémentaires

Définir les différentes caisses de retraite complémentaire (ARRCO, AGIRC, IRCANTEC)

Préciser le principe du système par points

Calculer l'allocation complémentaire

Connaître les droits du conjoint survivant

Le plan d'épargne pour la retraite collectif (Perco)

Alimenter

Gérer et organiser l'indisponibilité

Caractériser le régime fiscal et social

La retraite supplémentaire

Définir la retraite à prestations « article 39 »

Expliquer la retraite à cotisations « article 83 »

Les de Carnets de Formation

- Mise en pratique
- Remise d'un document de référence
- Conseils et échanges d'expériences professionnelles
- Attestation de formation remise au stagiaire

Les informations pratiques

- 1 300 € net de taxe pour un groupe de 10 stagiaires en INTRA.
- 490 € net de taxe par jour par stagiaire en INTER. Les pauses et déjeuner sont inclus.

La formatrice : Lise Mattio

10 ans d'expérience comme formatrice. Ses domaines de compétence liés à la formation sont les techniques de management, la GPEC, gestion de carrière. Auteure d'ouvrages : 100 questions sur employabilité et « flexsécurité », Guide de la VAE.

www.CARNETSDEFORMATION.com